

# Fondazione Casa dell'Anziano "Madonna della Misericordia"

*Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale*

10064 PINEROLO (TO) – Piazza Marconi, 8 – Tel. 0121 324111 – Fax 0121 324145

## CONTRATTO DI OSPITALITA'

La Residenza Casa dell'Anziano sita in Piazza Marconi n. 8 a Pinerolo, è una struttura socio-assistenziale, accreditata dalla Regione Piemonte. Le norme contenute nel presente contratto sono state approvate dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione Casa dell'Anziano "Madonna della Misericordia" O.N.L.U.S..

I firmatari del presente contratto dichiarano di conoscere ed accettare integralmente le norme in esso contenute.

Le parti:

Fondazione Casa dell'Anziano "Madonna della Misericordia" O.N.L.U.S., con sede in Pinerolo, Piazza Marconi n. 8 – C.F. 85000870015 – P. I.V.A. 06314010015

**E**

Il/La Signor/a \_\_\_\_\_ in seguito denominato/a **OSPITE**

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

**E**

Il/La Signor/a \_\_\_\_\_ in seguito denominato/a **GARANTE**

Nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

Residente a \_\_\_\_\_

Codice Fiscale \_\_\_\_\_

## CONCORDANO QUANTO SEGUE

il soggiorno nella Residenza Casa dell'Anziano decorre dal giorno \_\_\_\_\_ al costo giornaliero di Euro \_\_\_\_\_ (tipologia assistenziale \_\_\_\_\_)

---

---

IL SOGGIORNO COMPRENDE	IL SOGGIORNO <u>NON</u> COMPRENDE
Direzione sanitaria	Telefono in camera
Assistenza infermieristica	Televisore in camera
Assistenza tutelare	Medicinali
Servizio fisioterapico (per RSA)	Fornitura pannoloni e ausili
Servizio ristorazione	Pedicure
Servizio lavanderia (escluso lavaggio a secco)	
Servizio guardaroba	
Servizio parrucchiere/a	

### L'OSPITE RICHIEDE:

- telefono in camera                      Euro \_\_\_\_\_ canone mensile più scatti
- televisore in camera                      Euro \_\_\_\_\_ canone mensile
- camera singola                              Euro \_\_\_\_\_ di supplemento giornaliero

## NORME GENERALI

### 1. DOMANDA DI ACCOGLIENZA

Alla richiesta di accoglienza, verrà compilato un modulo contenente i dati anagrafici, lo stato di salute ed il recapito dei famigliari.

A seguito della suddetta richiesta, la Casa potrà predisporre degli incontri con il richiedente ed i suoi famigliari al fine di conoscere meglio la persona da accogliere in struttura.

Una volta concordata la data dell'inserimento, prima che questo abbia luogo, dovranno essere forniti tutti i documenti elencati nella domanda di accoglienza. In particolare dovrà essere allegata una dichiarazione del proprio medico di base dalla quale risulti il quadro clinico generale del richiedente e l'insussistenza di malattie o situazioni pericolose e contrarie alla vita in comunità.

### 2. RETTA DI SOGGIORNO

#### 2.1 – Condizioni generali

La retta per tutte le tipologie assistenziali non autosufficienti, sia per gli Ospiti in regime di convenzione che per gli Ospiti privati, è quella stabilita dal Piano Tariffario Regionale, sulla base delle condizioni psico-fisiche dell'Ospite e/o della classificazione dell'Unità di Valutazione Geriatrica (U.V.G.), se disponibile. Qualora le condizioni psico-fisiche si modificano, la retta sarà adeguata sulla base della nuova classificazione. In mancanza di valutazione U.V.G., la classificazione verrà definita dal Direttore Sanitario, sentito il parere del medico di base e dell'equipe multiprofessionale.

La retta per gli Ospiti autosufficienti (R.A. – R.A.A.) e le tariffe per le prestazioni aggiuntive sono stabilite di anno in anno dal Comitato Direttivo della Fondazione, con validità dal 1° gennaio al 31 dicembre di ciascun anno, tenendo conto delle variazioni dell'indice ISTAT del costo della vita per le famiglie.

## 2.2 – Modalità di pagamento

La retta dovrà essere versata dall’Ospite o dal Garante, in via anticipata, entro i primi cinque giorni di ogni mese. Trascorso detto termine, sulle somme rimaste inavase, verranno applicati gli interessi di mora, calcolati al tasso legale maggiorato di cinque punti. Entro lo stesso termine, l’Ospite è tenuto al pagamento delle spese relative ai servizi extra, non compresi nella quota di soggiorno, ed al rimborso dei medicinali somministrati, nel caso in cui il costo sia stato anticipato dalla Casa.

È possibile effettuare il pagamento della retta direttamente presso la Segreteria della Casa con assegno oppure sui c/c intestati alla Casa dell’Anziano presso:

- **Unicredit Banca** – Agenzia n. 384 - Pinerolo - IBAN: IT 84 T 02008 30755 000002101717
- **UBI Banca Regionale Europea** – Agenzia n. 911 – Pinerolo - IBAN: IT 54 K 06906 30750 000000011237
- **Banca Prossima** – Agenzia P.zza Barbieri, 39/41 Pinerolo - IBAN : IT 25 O 03359 01600 100000073959
- **Banca Popolare di Novara** – Agenzia di Pinerolo - IBAN: IT 02 D 05034 30750 000000021016
- **Conto Corrente Postale** - IBAN: IT 86 T 07601 01000 000031497100

## **3. GARANZIA**

Il Contratto di Ospitalità è sottoscritto dal richiedente o da chi ne ha la tutela legale e da persona di fiducia dell’Ospite denominata Garante, che sottoscrivendo contestualmente questo documento, si impegna ad agire come unico tramite tra la Direzione della Casa e l’Ospite ogni qual volta se ne presenti la necessità ed assume tutte le obbligazioni contrattualmente definite tra Casa ed Ospite, in solido con quest'ultimo.

## **4. INGRESSO**

È necessario che al momento dell’ingresso, l’Ospite disponga di un corredo personale e compili l’apposito modulo in collaborazione con il personale del nucleo. Gli indumenti dovranno essere individuati con il contrassegno indicato dalla Casa, che segnalerà l’eventuale necessità di sostituire elementi di corredo.

## **SERVIZI COMPRESI**

Agli ospiti, nel rispetto e nei limiti di quanto previsto dalle Leggi Regionali, vengono offerte distinte tipologie di servizi:

Residenza Assistenziale Alberghiera (R.A.A.) La Casa assicura un servizio di soggiorno a carattere residenziale-alberghiero unito alla possibilità di soddisfare esigenze di socializzazione, l’eventuale aiuto per il bagno settimanale e l’assistenza infermieristica prevista.

Residenza Assistenziale (R.A.) La Casa assicura un efficiente servizio di soggiorno a carattere residenziale-alberghiero, unito ad un servizio di protezione ed assistenza infermieristica e socio-assistenziale e di collegamento con i servizi zionali di base per le esigenze di carattere sanitario.

Residenza Sanitaria Assistenziale (R.S.A.) La Casa assicura un servizio di soggiorno a carattere residenziale-alberghiero unito ad un efficiente servizio di assistenza socio-assistenziale ed infermieristica continuativa e alla presenza in struttura del Direttore Sanitario.

## **5. USO PARTI COMUNI**

L’Ospite ha il diritto di disporre delle parti e dei servizi comuni della Casa, in base alle regole qui di seguito riportate o successivamente emanate, esposte al pubblico.

La struttura è aperta tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 20.00. L’Amministrazione si riserva di variare tali orari in situazioni particolari o limitatamente ad alcuni nuclei della Casa. Per motivi di carattere igienico sono vietate le visite durante la somministrazione dei pasti, salvo diversa autorizzazione scritta da parte della Direzione.

## **6. USO DELLA CAMERA**

L’Ospite ha diritto di uso privato della camera assegnata. La Casa non si assume alcun tipo di responsabilità civile, penale od assicurativa per furto e incendio circa le cose di proprietà dell’Ospite.

Ogni camera è munita di sistema di chiamata di emergenza; l'Ospite può richiedere il telefono in camera, alle condizioni di cui al presente contratto.

È consentito, nel rispetto delle regole della Casa e della tranquillità degli altri ospiti, l'uso di apparecchi audiovisivi di proprietà dell'Ospite. Non sarà possibile apportare modifiche all'arredamento dell'unità abitativa, salvo diverso accordo con la Direzione.

## **7. SERVIZIO RISTORAZIONE**

Il servizio ristorazione consiste nella prima colazione, pranzo e cena, e nella somministrazione di bevande a metà mattina e nella merenda a metà pomeriggio.

I pasti sono composti da diverse portate con una scelta per ogni portata e comprendono il vino proposto dalla Casa, l'acqua minerale, il caffè servito a tavola. Il menù giornaliero viene predisposto dalla Direzione, previa autorizzazione del servizio nutrizionale dell'ASL di competenza, e reso noto a tutti gli ospiti con anticipo mediante esposizione in bacheca per permettere la scelta dei piatti desiderati tra quelli indicati nel menù. È altresì assicurato il rispetto di eventuali diete prescritte ai singoli Ospiti. Il vitto viene servito con modalità diversa a seconda della sistemazione, ed in camera in caso di provata necessità.

La colazione viene servita dalle ore 8.00 alle ore 9.00, il pranzo dalle ore 12.00 alle ore 13.00 e la cena dalle ore 18.30 alle ore 19.30.

R.A. e R.A.A.: i pasti vengono serviti nella sala ristorante.

R.S.A.: i pasti vengono serviti nelle sale da pranzo dei nuclei abitativi.

È vietato introdurre all'interno della struttura alimenti che non siano correttamente confezionati e privi della data di scadenza; sarà compito dell'operatore di nucleo la gestione e la conservazione degli alimenti autorizzati.

## **8. SERVIZIO PULIZIA**

I servizi di pulizia e di riassetto della camera vengono effettuati, giornalmente, nella mattinata, in base alle esigenze degli ospiti e del servizio.

## **9. ASSISTENZA MEDICA**

La struttura è dotata di una Direzione Sanitaria. Il Direttore Sanitario della Casa fornisce il coordinamento e la supervisione sanitaria. In struttura sono presenti tutti i giorni feriali n. 3 Medici di Medicina Generale che assicurano le prestazioni agli Ospiti R.S.A. sulla base dell'orario settimanale affisso in bacheca. Gli altri Ospiti possono mantenere il proprio medico di fiducia o, in alternativa, scegliere uno dei tre suddetti medici salvo disponibilità. Per le urgenze si farà ricorso al servizio di 118 o di continuità assistenziale.

## **10. LA NON AUTOSUFFICIENZA**

Nel caso in cui le condizioni psicofisiche dell'Ospite evolvano negativamente, onde garantire le migliori condizioni di assistenza per l'Ospite stesso, sentito il parere del Direttore Sanitario della Casa, verrà disposto il trasferimento in una unità abitativa più idonea ed attrezzata per far fronte alle condizioni di non autosufficienza. La Direzione della Casa ha la facoltà di trasferire l'ospite in una stanza e/o nucleo diverso da quello assegnato all'ingresso qualora ciò sia richiesto da esigenze della vita comunitaria o dalle condizioni fisiche dell'Ospite, previa debita e motivata informazione.

## **11. ASSISTENZA INFERMIERISTICA**

Il servizio infermieristico è garantito 24 ore su 24. Pertanto ciascun Ospite godrà di una adeguata assistenza infermieristica, nel rispetto dei requisiti previsti dalla legge regionale, con la garanzia, comunque, di una supervisione infermieristica anche agli Ospiti R.A. e R.A.A.. In particolare, vengono garantiti il rispetto della dieta, la corretta gestione delle terapie mediche prescritte e il collegamento con il servizio sanitario di base.

## **12. SERVIZIO DI FISIOTERAPIA**

Agli ospiti non autosufficienti è garantito il servizio di fisioterapia con valutazione delle problematiche riabilitative da parte del fisioterapista. Sulla base di questa valutazione, sarà previsto:

- inserimento in piccoli gruppi con attività di ginnastica dolce, esercizi di coordinamento e stimolazione dell'equilibrio, ludoteca, utilizzo di attrezzi vari presso la palestra;
- interventi individuali finalizzati al mantenimento o al miglioramento dell'autonomia.

Questi trattamenti avranno la durata prevista dalle normative regionali.

Le prestazioni riabilitative successive ad episodi patologici acuti di tipo traumatologico o neurologico sono competenze del S.S.N. Qualora l'Ospite manifesti esigenze particolari che esulino o siano maggiori rispetto a quelle di cui sopra, potrà ricorrere di propria iniziativa alla Palestra, concordando privatamente con i professionisti della stessa le modalità temporali ed economiche.

### **13. ASSISTENZA**

Durante il soggiorno l'Ospite godrà di un'adeguata assistenza, nel rispetto dei requisiti previsti dalla legge regionale e dalle indicazioni specifiche della Unità di Valutazione Geriatrica (U.V.G.).

**R.A.A. e R.A.:** l'Ospite godrà della necessaria e personalizzata assistenza.

**R.S.A.:** l'Ospite godrà di un'adeguata assistenza socio-assistenziale per fronteggiare le condizioni di non autosufficienza; è altresì garantito un Piano di Assistenza Individuale atto a mantenere l'autonomia psichica e fisica della persona.

### **14. SERVIZIO LAVANDERIA E GUARDAROBA**

Il servizio lavanderia comprende il lavaggio ad acqua e la stiratura della biancheria del letto e del bagno, lavaggio ad acqua e stiratura degli indumenti dell'Ospite. Per usufruire di tale servizio l'ospite dovrà individuare i propri indumenti con un contrassegno indicato dalla Casa. E' escluso dal servizio il lavaggio a secco.

### **15. SERVIZIO PARRUCCHIERE/A**

Il servizio comprende un taglio mensile e piega settimanale per le donne, un taglio mensile per gli uomini.

## **SERVIZI ESCLUSI**

### **16. TELEFONO IN CAMERA**

L'Ospite può richiedere il telefono in camera, a pagamento secondo le tariffe indicate nel presente contratto; l'installazione dello stesso sarà cura esclusiva del nostro servizio manutenzione.

### **17. TELEVISORE IN CAMERA**

L'Ospite può richiedere l'installazione del televisore in camera, a pagamento secondo le tariffe indicate nel presente contratto. L'ospite fornirà il televisore – che potrà essere max 32 pollici – previa comunicazione alla segreteria. La manutenzione ordinaria e straordinaria dell'apparecchio TV è a carico dell'Ospite.

### **18. MEDICINALI E VISITE SPECIALISTICHE**

Il costo dei medicinali e delle visite specialistiche non garantiti dal Servizio Sanitario Nazionale è a carico dell'Ospite. Su sua richiesta, la Casa garantirà l'acquisto dei medicinali prescritti dal medico di base, anticipandone la spesa corrispettiva. Il rimborso di tale costo verrà richiesto in sede di pagamento della retta.

### **19. PANNOLONI**

In caso di necessità l'Ospite è tenuto a garantire il quantitativo adeguato di pannoloni attraverso l'acquisto diretto oppure attraverso la fornitura dell'A.S.L. di competenza.

### **20. PEDICURE**

Le cure estetiche, escluse quelle prescritte nel P.A.I. nonché quelle prescritte dal medico per esigenze sanitarie, sono disponibili ed effettuate dal podologo su richiesta, a pagamento.

## NORME FINALI

### **21. COMPORAMENTI E RAPPORTI INTERPERSONALI**

Il Personale della Casa è al servizio degli ospiti. Gli ospiti devono tenere con il personale della Casa rapporti di reciproco rispetto e comprensione. È vietato dare mance al personale della Casa.

### **22. RESPONSABILITA' CIVILE**

La Direzione della Casa non assume responsabilità di carattere civile o penale in merito a fatti che possano insorgere a causa di comportamenti personali degli ospiti o di incidenti dovuti alle cose proprie degli ospiti.

La Casa risponde esclusivamente degli effetti personali, del denaro e degli oggetti depositati presso gli uffici.

### **23. DIVIETO DI FUMO**

Si ricorda che, in ottemperanza alle vigenti disposizioni di legge, non è consentito fumare all'interno dei locali della Casa.

### **24. ASSENZE E MANCATA FRUIZIONE DEI SERVIZI**

Le assenze programmate o i ricoveri ospedalieri danno diritto ad un rimborso pari al 10% della retta giornaliera.

### **25. RAPPORTI TRA LE PARTI**

Il rapporto inizia con l'ingresso dell'Ospite nella struttura. Sono previsti 15 giorni di prova entro i quali la Casa ha la facoltà di dimettere con effetto immediato l'Ospite, che a sua volta può recedere dal contratto con le stesse modalità. La Direzione potrà inoltre in qualsiasi momento allontanare l'Ospite che sia moroso nel pagamento della retta mensile, previa comunicazione al diretto interessato, o al Garante o a chi ha la tutela legale.

In caso di degenza temporanea, l'Ospite è tenuto a dare un preavviso di almeno sette giorni per la disdetta del servizio.

In caso di decesso o di dimissioni senza preavviso, all'atto del pagamento verranno trattenuti n. 3 giorni dopo il decesso/dimissione.

### **26. DURATA**

Il presente contratto ha validità fino al \_\_\_\_\_ e sarà tacitamente rinnovato di anno in anno, salvo disdetta di una delle parti, con preavviso di mesi due.

### **27. RECESSO**

È fatta salva la facoltà delle parti di recedere dal presente contratto in qualsiasi momento, previo preavviso di mesi uno.

Pinerolo, \_\_\_\_\_

L'Ospite/Tutore/Amministratore di sostegno \_\_\_\_\_

Il Garante \_\_\_\_\_

La Fondazione \_\_\_\_\_

*Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. diamo atto di avere attentamente letto e di approvare specificatamente le seguenti sopra estese clausole:*

*Art. 2. Retta di soggiorno*

*Art. 3. Garanzia*

*Copertura delle tariffe: il recupero della quota parte della tariffa a carico dell'utente potrà avvenire: attingendo dal reddito individuale (pensione, indennità di accompagnamento e altri redditi), in modo da assicurare alla persona la disponibilità di una quota per spese personali. Assicurando l'intervento economico dei parenti tenuti al mantenimento ai sensi dell'art. 433 del Codice Civile e/o del Comune di residenza, per la quota non coperta con i criteri precedenti.*

Pinerolo, \_\_\_\_\_

L'Ospite/Tutore/Amministratore di sostegno \_\_\_\_\_

Il Garante \_\_\_\_\_

La Fondazione \_\_\_\_\_

Firma per consegna Carta dei Servizi \_\_\_\_\_

Firma per consegna Regolamento Interno \_\_\_\_\_

**D. Lgs.196/2003 – Riservatezza dei dati personali**

La/Il sottoscritto/a autorizza il personale della Casa a comunicare notizie cliniche che La/Lo riguardino esclusivamente alle seguenti persone:

.....  
.....  
.....

La Fondazione Casa dell'Anziano, titolare del trattamento dei suoi dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003 informa che:

- i dati suoi e dei suoi familiari che le vengono richiesti e che sono o saranno successivamente da Lei comunicati, sono necessari per l'elaborazione della fattura, schede infermieristiche e scheda assistenza;
- in occasione di tali trattamenti, a seguito di sua eventuale segnalazione, la Fondazione può venire a conoscenza di dati che la legge definisce sensibili in quanto sono idonei a rilevare uno stato di salute, l'adesione ad un sindacato, l'adesione ad un partito politico, convinzioni religiose.

Io sottoscritto preso visione dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003 consapevole delle conseguenze che stabilisce i miei diritti in relazione al trattamento dei dati personali esprimo il consenso al loro trattamento ed in particolare di quelli cosiddetti sensibili sopra indicati, che dovessero essere segnalati dalla Fondazione, nonché alle comunicazioni ed alla diffusione degli stessi nei termini e per le finalità indicati dalla presente.

Autorizzo inoltre l'utilizzo di immagini che mi ritraggano nello svolgimento di attività all'interno della Casa e presto il consenso all'utilizzo nella pubblicazione totale o parziale delle immagini fornite sul sito web della struttura e su eventuali iniziative editoriali collegate (giornali, guide cartacee, cataloghi, brochure).

Pinerolo, \_\_\_\_\_

L'Ospite/Tutore/Amministratore di sostegno \_\_\_\_\_

La Fondazione \_\_\_\_\_



Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in qualità di

- Ospite della Casa dell'Anziano
- Garante dell'Ospite

### DELEGA

la Fondazione Casa dell'Anziano "Madonna della Misericordia" ONLUS, tramite persona di propria fiducia, al ritiro dei referti relativi a:

- esami di laboratorio
- esami di radiologia
- altre visite ed esami

eseguiti nel periodo di soggiorno presso la struttura.

Pinerolo, \_\_\_\_\_

L'Ospite/Tutore/Amministratore di sostegno \_\_\_\_\_

Il Garante \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in qualità di

- Ospite della Casa dell'Anziano
- Garante dell'Ospite

### DELEGA

la Fondazione Casa dell'Anziano "Madonna della Misericordia" ONLUS, tramite persona di propria fiducia, al disbrigo delle pratiche inerenti la fornitura di presidi, ausili, ortesi e protesi che necessitano di autorizzazione da parte dell'ASL, nel periodo di soggiorno presso la struttura.

Pinerolo, \_\_\_\_\_

L'Ospite/Tutore/Amministratore di sostegno \_\_\_\_\_

Il Garante \_\_\_\_\_